

«Балдырған» бөбекжай-балабақшасының 2022-2023 оқу жылының шаруашылық жұмыстарын жүргізу іс-жоспары

№	Атқаратын жұмыстар	Мерзімі	Орындауға жауапты
1	Балабақша ғимаратын ағымдағы жөндеу жұмыстарынан толық өткізу	Тамыз айына дейін	Шаруашылық меңгерушісі Балабақша ұжымы
2	Балабақша қызметкерлерін 2022-2023 оқу жылына еңбек қауіпсіздігі және өрт қауіпсіздігі ережелерімен таныстырып арнайы тіркеу кітабына қол қойдыру	15 қыркүйекке дейін	Шаруашылық меңгерушісі
3	Балабақша ауласын арам шөп және күл-қоқыстан тазалау	Қазан айы ішінде	Шаруашылық меңгерушісі Балабақша ұжымы
4	Балабақша ғимаратын кіші қызметкерлермен жинастыру, тазалау жұмыстарын жүргізу	Қазан айының бірінші жартысында	Шаруашылық меңгерушісі
5	Балабақша ауласындағы жеміс ағаштары мен гүлдерді көгалдарды суару	Мерзімінде	Шаруашылық меңгерушісі
6	Балабақша ауласындағы жас көшеттерді және ағаштарды бұтап ретке келтіру	Қараша айының ішінде	Шаруашылық меңгерушісі
7	Балабақша қазандығына су жіберіп, қысыммен тексеру жұмыстарын жүргізу	Маусымдық жұмыс басталар алдында	Шаруашылық меңгерушісі
8	Балабақша ғимаратында жаңа жылды қарсы алуға дайындық жұмыстарын жүргізу	Желтоқсан айында	Шаруашылық меңгерушісі
9	Әр айдың соңғы күні балабақша есеп бөліміне кіріс-шығыс құжаттарын тапсырып, есеп беру	Әр айдың соңғы күндері	Шаруашылық меңгерушісі
10	Балабақша меңгерушісінің шаруашылық меңгерушісінің бет есебіндегі мүліктерді, топтардағы бөлмелердегі мүліктерді, топтардағы, бөлмелердегі мүліктерді жағдайын қадағалау	Әр айдың соңғы күндері	Шаруашылық меңгерушісі
11	Әр аптаның тазалық күні	Әр аптаның жұмасы	Шаруашылық меңгерушісі Медбике
12	Мүлік және материалды түгендеу, инвентаризацияға дайындық	Желтоқсан айында	Шаруашылық меңгерушісі
13	Балабақшадағы пеш қазандығының жұмыстарын қадағалау	Күн сайын	Шаруашылық меңгерушісі
14	Ақпан айында жас көшеттерді отырғызуға арық-атыз дайындап, реттеу	Ақпан айының ішінде	Шаруашылық меңгерушісі
15	Наурыз айында атыз-арықтарға жас көшеттер отырғызу жұмыстарын жүргізу	Наурыз айының ішінде	Шаруашылық меңгерушісі
16	Балабақша ішкі бөлмелерін және сыртқы алаңдарды залалсыздандыру жұмыстарын	Ай сайын	Шаруашылық меңгерушісі

	жүргізу.		
17	2022-2023 жылының ағымдағы жөндеу жұмыстарын жүргізу үшін құрылыс және материалдар, тауарлар жеткізетін мекемелермен байланыс жүргізу	Сәуір айының ішінде	Шаруашылық меңгерушісі
18	Балабақша қызметкерлеріне техникалық қауіпсіздік ережелерін сақтауды, міндеттеу және балалар техникалық қауіпсіздік ережелерін сақтау іс-шараларын талап деңгейінде өткізуді тәрбиешілерге міндеттеу	Қазан	Шаруашылық меңгерушісі Әдіскер
19	Ертеңгіліктегі өрт қауіпсіздігін сақтауды міндеттеу	Жыл бойы	Шаруашылық меңгерушісі
20	Балабақшаның техника қауіпсіздігі бойынша нұсқаулар, плакаттармен қамтамасыз ету	Қажетіне қарай	Шаруашылық меңгерушісі Әдіскер
21	Азаматтық қорғаныс бойынша іс-шаралардың орындалуын бақылау	Жүйелі түрде	Шаруашылық меңгерушісі
22	Еңбекті қорғау мен техника қауіпсіздігі бойынша өрт сөндіру және тазалықты қадағалайтын мекемелерінің шешім, бұйрықтарының орындалуын қамтамасыз ету	Үнемі	Шаруашылық меңгерушісі
23	Әрбір болған төтенше жағдайларды аудандық білім бөліміне міндетті түрде хабарлау	Қажетіне қарай	Шаруашылық меңгерушісі
24	Мекеменің тазалық еңбекті қорғау мен техника қауіпсіздігі бойынша сұрақтарға тәрбиешілер мен кіші қызметкерлерді жүйелі түрде тексеріп төмендегі тақырыптар бойынша тыңдау: - Сабақты өткізу бойынша ұйымдастыру жұмыстарына балабақша қызметкерлеріне қойылатын талаптар - Оқу-тәрбие барысын ұйымдастыру, оған қойылатын талаптар - Балабақша балалардың еңбек әрекетін ұйымдастыру барысында техника қауіпсіздігі бойынша талапты орындау - «От адамның досы немесе жауы», «Өрттің шығу себептері?» - Алғашқы өрт сөндіру құралдарын қолдану - Мектепке дейінгі білім ұйымдарында өрт қауіпсіздігін сақтау.	Айына бір рет	Шаруашылық меңгерушісі Әдіскер
25	Қоршаған орта тазалығын жақсарту. Экология А) тазалық сенбіліктерді жүйелі түрде өткізіп тұру Ә) ойын алаңдары мен бақша алаңдарын көгалдандыру Б) беседкалардың жабдықтарын бақылау Г) балалардың ойын алаңдарын жаңарту.	Үнемі	Шаруашылық меңгерушісі Әдіскер
26	Бақшаның электр жарықтарының жарықтануын бақылау	Үнемі	Шаруашылық меңгерушісі

Орындаған: Шаруашылық меңгерушісі Малыс А.Маханова